



कुलसचिव क
मोतीलाल नेहरू राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी
प्रयागराज-211004
Office of the F

लाहाबाद

Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

पत्रांक: 439/नियु-2/2021

दिनांक: जून 29 ,2021

कार्यालय-आदेश

एतदद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से किया जाता है।

क्र० सं०	कर्मचारी का नाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री रवीन्द्र कुमार शर्मा	अनुरक्षण एवं देखरेख अनुभाग	जानपद अभियांत्रिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन उपरान्त निर्गत किया गया है।

सर्वेश

29/06/2021

(सर्वेश कुमार तिवारी)

कुलसचिव

पत्रांक: 439 /नियु-2/2021

दिनांक: जून 29 ,2021

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. श्री रवीन्द्र कुमार शर्मा, वरिष्ठ तकनीकी सहायक, अनुरक्षण एवं देखरेख अनुभाग को इस आशय से प्रेषित कि जानपद अभियांत्रिकी विभाग में अविलंब कार्यभार ग्रहण कर सूचना कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
2. निदेशक।
3. कुलसचिव।
4. विभागाध्यक्ष, जानपद अभियांत्रिकी विभाग।
5. अधिशासी अभियंता को इस आशय से प्रेषित कि श्री रवीन्द्र कुमार शर्मा को स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने हेतु अविलंब कार्यमुक्त कर दे।
6. सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि संबंधित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान किया जाय।
7. संबंधित पत्रावली।

सर्वेश

29/06/2021

(सर्वेश कुमार तिवारी)

कुलसचिव



कुलसचिव कार्यालय
मोतीलाल नेहरू राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
प्रयागराज-211004 (भारत)

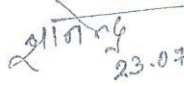
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री राम बरन, निजी सचिव	जानपद अभियांत्रिकी विभाग	सूक्ष्मकणिका एवं संचार अभियांत्रिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।


23.07.2021.

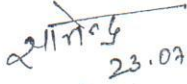
(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 634/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
- निदेशक
- सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
- सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
- सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।


23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



मोतीलाल नेहरु

प्रयाग

कार्यालय

गिकी संस्थान इलाहाबाद

211004 (भारत)

Office of the Registrar

Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री अनिल कुमार, वरिष्ठ अधीक्षक	सूक्ष्मकणिका एवं संचार अभियांत्रिकी विभाग	विद्युत अभियांत्रिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

शान्ति
23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 635/नियु०-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
2. निदेशक
3. सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
4. सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
5. सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

शान्ति
23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



कार्यालय
मोतीलाल नेहरू प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
प्रयाग राज 211004 (भारत)
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्द्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री संजय यादव, अधीक्षक	अनुरक्षण एवं देख-रेख	यांत्रिकी अभियांत्रिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

श्रीनेन्द्र
23.07.2021

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 636/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
2. निदेशक
3. सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
4. सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
5. सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

श्रीनेन्द्र
23.07.2021

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



मोतीलाल नेहरू

कार्यालय

द्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
1004 (भारत)

Registrar

Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री मो० साकिब, सहायक(एस.जी-॥)	लेखा विभाग	प्रबन्धन अध्ययन विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

शानेन्द्र
23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-१)

पत्रांक 637/नियु०-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
2. निदेशक
3. सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
4. सहायक कुलसचिव (लेखा-॥) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
5. सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

शानेन्द्र
23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-१)



मोतीलाल नेहरू

कार्यालय
द्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
1004 (भारत)

Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री मोनू जीत दयाल, कनिष्ठ सहायक	प्रयुक्त यांत्रिकी विभाग	छात्र क्रियाकलाप केन्द्र

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

शानेन्द्र
23.07.2021

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 638/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
- निदेशक
- सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
- सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
- सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

शानेन्द्र
23.07.2021

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



कुलसचिव कार्यालय
मोतीलाल नेहरू राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
प्रयागराज-211004 (भारत)
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री राम सनेही मौर्या, कनिष्ठ सहायक	मुख्य कार्यालय	संगणक विज्ञान एवं अभियांत्रिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

शानेन्द्र
23.07.2024.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 639/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
- निदेशक
- सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
- सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
- सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

शानेन्द्र
23.07.2024.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



कार्यालय
मोतीलाल नेहरू प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
प्रयागराज-211004 (भारत)

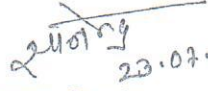
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्द्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री सूरज, कनिष्ठ सहायक	अधिशासी विकास केन्द्र	अनुरक्षण एवं देख-रेख

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।


23.07.2021.
(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 640/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
- निदेशक
- सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
- सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
- सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।


23.07.2021.
(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



कार्यालय
मोतीलाल नेहरू प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
221004 (भारत)
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री प्रेमचन्द, कनिष्ठ सहायक	अनुरक्षण एवं देख-रेख	जैव प्रौद्योगिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

श्रीनेन्द्र
23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 641/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
- निदेशक
- सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
- सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
- सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

श्रीनेन्द्र
23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



मोतीलाल ने

वेव कार्यालय

प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद

11004 (भारत)

Office of the Registrar

Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्द्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री दुर्योधन लाल, कनिष्ठ सहायक	अनुरक्षण एवं देख-रेख	मानविकी एवं सामाजिक विज्ञान विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 642/नियु०-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
2. निदेशक
3. सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
4. सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
5. सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



कुलसचिव कार्यालय
मोतीलाल नेहरू राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
प्रयागराज-211004 (भारत)
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री पवन कुमार मिश्रा, कनिष्ठ सहायक	मुख्य कार्यालय	जानपद अभियांत्रिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

ज्ञानेन्द्र
23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 643/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
2. निदेशक
3. सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
4. सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
5. सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

ज्ञानेन्द्र
23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



मोतीलाल नेहरू
प्रय

Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

यालय
गिकी संस्थान इलाहाबाद
04 (भारत)

Registrar

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री हरीलाल यादव, कार्यालय परिचारक (एस.जी-II)	अधिष्ठाता (आर.जी.आई.ए.)	मुख्य कार्यालय

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 644/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
- निदेशक
- सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
- सहायक कुलसचिव (लेखा-II) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
- सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



मोतीलाल नेहरू

यालय

गेकी संस्थान इलाहाबाद

प्रयागराज-211004 (भारत)

Office of the Registrar

Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्द्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्रीमती गीता देवी कार्यालय परिचारक (एस.जी-II)	लेखा विभाग	रासायनिक अभियांत्रिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 645/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
- निदेशक
- सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
- सहायक कुलसचिव (लेखा-II) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
- सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



कार्यालय
मोतीलाल नेहरू प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद
प्रयागराज 211004 (भारत)

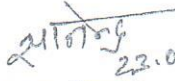
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर तत्काल प्रभाव से एवं अगले आदेश तक किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
1.	श्री ओम प्रकाश यादव वरिष्ठ कार्यालय परिचारक	गणित विभाग	प्रयुक्त यांत्रिकी विभाग

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।


22.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

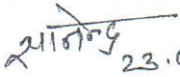
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक 646/नियु0-2/2021

दिनांक : जुलाई 23, 2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- सम्बन्धित कर्मचारी को इस आशय से प्रेषित कि अपने नाम के सामने अंकित स्थानान्तरित कार्यस्थल पर अविलम्ब कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करें, जिसकी सूचना उचित माध्यम से कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करें।
- निदेशक
- सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/प्रभारी एवं अनुभाग अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि अपने विभाग/अनुभाग से स्थानान्तरित कार्यालय हेतु सम्बन्धित कर्मचारी को कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
- सहायक कुलसचिव (लेखा-11) को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बन्धित कर्मचारी का वेतन स्थानान्तरित कार्यस्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही भुगतान करना सुनिश्चित करें।
- सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।


23.07.2021.

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)



मो

लसचिवकार्यालय
द्रीय प्रौद्योगिकीसंस्थानइलाहाबाद
प्रयागराज-211004(भारत)
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

5-22
10.05.22
21
105

सभी संबंधितों को सूचित किया जाता है कि निम्नलिखित कर्मचारियों को तत्काल प्रभाव से उक्त नाम के सामने अंकित प्रभारी के नियंत्रण में स्थानान्तरित किया जाता है।

क्र.ं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित नियंत्रण प्रभारी
	श्री राम दुलारे, कार्यालय अनुचर (एस.जी.-I)	टैगोर छात्रावास	मुख्य संरक्षक (बालक छात्रावास)
	श्री सुरेश, कार्यालय अनुचर(एस.जी.-II)	स्वामी विवेकानन्द छात्रावास	मुख्य संरक्षक (बालक छात्रावास)
	श्री राजेन्द्र प्रसाद, कार्यालय अनुचर(एस.जी.-II)	स्वामी विवेकानन्द छात्रावास	मुख्य संरक्षक (बालक छात्रावास)
	श्री मोहन लाल, वरिष्ठ कार्यालय अनुचर	टण्डन छात्रावास	मुख्य संरक्षक (बालक छात्रावास)
	श्री राजू, कार्यालय अनुचर(एस.जी.-II)	पी.जी.छात्रावास	मुख्य संरक्षक (बालक छात्रावास)
	श्री प्रकाश, कार्यालय अनुचर(एस.जी.-II)	मालवीय छात्रावास	मुख्य संरक्षक (बालक छात्रावास)
	श्री पप्पू लाल, वरिष्ठ कार्यालय अनुचर	यांत्रिकी कार्यशाला	संकाय प्रभारी (यांत्रिकी कार्यशाला)
	श्री रंजीत, कार्यालय अनुचर(एस.जी.-I)	एन.सी.सी.	संकाय प्रभारी (एन.सी.सी.)

संबंधित नियंत्रण अधिकारी समय-समय पर उपरोक्त कर्मचारियों को आवश्यकतानुसार अपने नियंत्रित कार्यालय में स्थानान्तरित कर

सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

24.03.22

मार तिवारी)

लसचिव (प्रशा-1)

स्थापना-02/2022

दिनांक :मार्च 24, 2022

म्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-
त कर्मचारी।

रक्षक (बालक छात्रावास)/संकाय प्रभारी(एन.सी.सी.)/संकाय प्रभारी(यांत्रिकी कार्यशाला)।
धिशिषी अभियंता, अनुरक्षण एवं देख-रेख अनुभाग।

न कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।

इल।

24.02.22

र तिवारी)

सचिव (प्रशा-1)



चेवकार्यालय
मोतीलालनेहरू राष्ट्रीय प्रौद्योगिकीसंस्थानइलाहाबाद
प्रयागराज-211004(भारत)
Office of the Registrar
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad
Prayagraj-211004 (India)

कार्यालय-आदेश

द्वारा निम्नलिखित कर्मचारी का स्थानान्तरण उनके वर्तमान कार्यालय से उनके नाम के सामने अंकित स्थान पर गल प्रभाव से किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	स्थानान्तरित कार्यस्थल
	श्रीमती वीना सिंह, सहायक (एस.जी.-II)	कमला नेहरू बालिका छात्रावास	सरोजनी नायडू बालिका छात्रावास

य ही बालिका छात्रावासों में कार्यरत सभी नियमित कर्मचारियों को मुख्य संरक्षिका (बालिका छात्रावास) के नियंत्रण में स्थानान्तरित किया जाता है। मुख्य संरक्षिका (बालिका छात्रावास) द्वारा समय-समय पर आवश्यकतानुसार कर्मचारियों को भिन्न बालिका छात्रावासों में स्थानान्तरित किया जा सकेगा।
ह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त निर्गत किया गया है।

ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी
24.03.22

सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

पत्रांक: 2474/स्थापना-02/2022

दिनांक :मार्च 24, 2022

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी।
2. मुख्य संरक्षिका (बालिका छात्रावास)।
3. निदेशक।
4. सम्बन्धित कर्मचारी की व्यक्तिगत पत्रावली।
5. गार्ड फाइल।

ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी
24.03.22

(ज्ञानेन्द्र कुमार तिवारी)
सहायक कुलसचिव (प्रशा०-1)

[५८] रिपुन्धय
23.03.22

अनिल
23.03.22

